

Harmonogram działań dla gimnazjalisty – rekrutacja na rok szkolny 2017/18

KANAŁ DOSTĘPU DLA GIMNAZJALISTY: www.nabor-pomorze.edu.com.pl/

I. Podstawowe postępowanie rekrutacyjne

Termin	Wydarzenie
Od 8 maja do 14 czerwca do godz. 15:00	1. Kandydat zakłada swoje konto w Systemie. Wprowadza swoje dane osobowe, PESEL. 2. Kandydat wybiera max 3 szkoły oraz układa listę oddziałów w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego. 3. Kandydat drukuje podanie z Systemu. Wydrukowane podanie podpisane przez siebie i rodziców (prawnych opiekunów) oraz kopie: oświadczenia i inne dokumenty wymagane przy przyjęciu do oddziałów wymienionych na liście, kandydat znosi do szkoły, w której jest oddział wybrany przez niego, jako pierwszy – jest to szkoła pierwszego wyboru. Kandydat po zanieśieniu podania sprawdza w systemie, czy podanie zostało pozytywnie zaakceptowane. Jeśli nie, kontaktuje się z tą szkołą w celu wyjaśnienia przyczyn braku akceptacji. <u>Kandydaci, którzy ubiegają się o przyjęcie do:</u> • SZKÓŁ DOWOLNEGO TYPU – w przypadku kandydatów niepełnosprawnych (np.: z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi) starają się w PPP o <u>orzeczenie</u> o potrzebie kształcenia specjalnego, a w przypadku kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kształcenia ze względu na stan zdrowia o <u>opinie</u> w tej sprawie. • BRANŻOWEJ SZKOŁY stopnia I – przygotowują kopię oświadczenia o zapewnieniu praktycznej nauki zawodu (nawet ci, którzy na dalszych pozycjach wybrali oddziały tego typu szkoły; – kandydaci, którzy naukę zawodu pobierają będą w szkole lub w warsztatach szkolnych w wybranej szkole potwierdzają przyjęcie na praktykę. – kandydaci, którzy do 01-09-2017 r. nie ukończą 16 roku życia dodatkowo wraz z oryginałami dokumentów (do 13.07.2017) dostarczają zaświadczenie z PPP o możliwości pobierania nauki zawodu. Nawet, jeżeli podanie zostało już dostarczone do szkoły pierwszego wyboru, Kandydat może zmienić decyzję dotyczącą wyboru oddziałów i szkół. Aby do Systemu wprowadzić zmianę swojej decyzji należy: – z jednym z rodziców (prawnych opiekunów) udać się do szkoły pierwszego wyboru, – anulować złożone podanie i odebrać załączniki, – wprowadzić do systemu nowe informacje, – wydrukować i podpisać wraz z rodzicami (prawnymi opiekunami) nowy wydruk podania, – złożyć nowy wydruk podania wraz z załącznikami do szkoły, która teraz jest nową szkołą pierwszego wyboru (nawet w przypadku, gdy to jest ten sam zespół szkół).
Od 27 kwietnia do 16 maja	Składanie wniosków jeśli na liście preferencji jest szkoła, w której wymagane są dodatkowe sprawdziany
29 maja o godz. 15:00	Sprawdzian kompetencji językowych do oddziału dwujęzycznego w I LO w Kartuzach
Od 23 czerwca od godz. 11:00 do 27 czerwca do godz. 15:00	Kandydat wprowadza do Systemu wszystkie swoje oceny i inne osiągnięcia odnotowane na świadectwie oraz wyniki egzaminu gimnazjalnego. Kandydat składa kopie świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego do szkoły pierwszego wyboru. Kandydat, który złoży powyższe dokumenty, już od 26 czerwca powinien sprawdzić w systemie poprawność wprowadzonych danych i obliczenia punktów. W przypadku nieprawidłowości musi zgłosić to do szkoły pierwszego wyboru najdalej do 29 VI 2017 r. do godz. 15:00.
07-07-2017 r. godz. 12:00	Kandydat sprawdza w Internecie (na liście w szkole), do jakiego oddziału został przydzielony (zakwalifikowany)
Od 07 lipca godz. 12:00 do 11 lipca do godz. 15:00	Zakwalifikowani do technikum lub BSI z nauką zawodu w szkole po potwierdzeniu woli podjęcia nauki w tej szkole pobierają skierowanie na badania lekarskie w celu uzyskania zaświadczenia zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (zaświadczenie wydaje lekarz medycyny pracy). Kandydaci (<i>młodociani pracownicy</i>) do BSI odbywający praktyki u pracodawców skierowania odbierają u pracodawcy.
Od 10 lipca do 13 lipca do godz. 15:00	Kandydat składa oryginały wymaganych dokumentów, m.in. kwestionariusz osobowy (wniosek) oraz zdjęcia (podpisane) w szkole prowadzącej oddział, do którego został zakwalifikowany, potwierdzając w ten sposób wolę podjęcia nauki w danej szkole i oddziale. Kandydaci do Technikum i BSI (wszyscy) dołączają zaświadczenie lekarskie, o którym mowa wyżej. UWAGA: Jeśli oryginały dokumentów nie zostaną złożone w tym terminie, kandydat nie będzie umieszczony na liście przyjętych!
14 lipca 2017 r. po godz. 12:00	Kandydat sprawdza w Internecie lub na liście wywieszonej w szkole, czy został przyjęty do wybranego oddziału.

WAŻNE

Nie zapomnij o potwierdzaniu składanych dokumentów

Twój rodzic w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników naboru może wnieść wniosek do przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia do szkoły, a następnie złożyć do Dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia tej komisji.

Obowiązuje dwustopniowa procedura odwoławcza (odwołanie do dyrektora szkoły, skarga do sądu administracyjnego).

II. Uzupełniające postępowanie rekrutacyjne

Od 11-07-2017 r. od godz. 9:00 do 28-07-2017 r. do godz. 15:00	Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do żadnego oddziału sprawdzają w Internecie lub w dowolnej szkole ponadgimnazjalnej, gdzie pozostały wolne miejsca i składają wymagane do przyjęcia oryginały dokumentów do dodatkowo wybranej szkoły - dysponującej wolnymi miejscami. Zasady rekrutacji uzupełniającej są takie same jak w rekrutacji podstawowej (przyjęci zostaną kandydaci z większą ilością punktów).
Od 31-07-2017 do 02-08-2017 r.	Dodatkowy sprawdzian kompetencji językowych do oddziału dwujęzycznego w I LO (o ile będą wolne miejsca)
18 sierpnia godz. 12:00	Ostateczne ogłoszenie listy zakwalifikowanych do przyjęcia
Do 21 sierpnia do godz. 12:00	Kandydatom do Technikum lub BSI z praktyczną nauką w szkole wydanie skierowania na badania lekarskie (<i>tym, którzy tego jeszcze nie otrzymali</i>)
Od 18 sierpnia do 25 sierpnia do godz. 15:00	Potwierdzenie woli podjęcia nauki w tej szkole i złożenie oryginałów dokumentów. Kandydaci do Technikum i BSI dodatkowo składają zaświadczenie lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu
Do 28-08-2017 r.	Szkoły prowadzące rekrutację uzupełniającą ogłaszają listy dodatkowo przyjętych.

Ważne:

Nie zapomnij o potwierdzaniu składanych dokumentów

Twój rodzic w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników naboru może wnieść wniosek do przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia do szkoły, a następnie złożyć do Dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia tej komisji.

Obowiązuje dwustopniowa procedura odwoławcza (odwołanie do dyrektora szkoły, skarga do sądu administracyjnego).