



**WIELOBRANŻOWA SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA
SŁONECZNE WZGÓRZE
83-322 STEŻYCA ul. Kartuska 73A
tel. 503 800 378**

Szanowni Rodzice

W związku z nowymi zasadami opłat za posiłki, prosimy o zapoznanie się z poniższym tekstem i instrukcją dotyczącą wysłania przelewu za posiłki, założenia konta i rejestracji w celu logowania się w systemie. Założenie konta w systemie pozwoli państwu na sprawne dokonywanie wpłat i możliwość zgłoszenia nieobecności dziecka, a tym samym dokonać kompensaty wpłaconych środków. Wszystkie informacje znajdują państwo na stronie internetowej :

www.smacznesierakowice.pl

Mamy nadzieję że nowy system płatności nie przysporzy państwu trudności, a w razie problemów czy też braku możliwości skorzystania z internetu prosimy zwrócić się do sekretariatu szkoły w celu zgłoszenia niedogodności.

INSTRUKCJA KROK PO KROKU

1. Wysłanie przelewu:

Przelew wysyłamy na podane poniżej konto zgodnie z cennikiem za dany miesiąc wybierając odpowiednie posiłki:

Nr konta : Bank Spółdzielczy w Sztumie O/Somonino

71 8309 0000 0080 0302 2000 0040

Pamiętaj, aby w tytule przelewu wpisać numer szkoły lub przedszkola, klasę do której uczęszcza dziecko (w przedszkolu będą to trzy pierwsze litery grupy np. Tygryski - TYG), numer w dzienniku oraz imię i nazwisko dziecka w następującej formie i kolejności!

(Pozwoli to nam wydać kupony na posiłki które będą do odbioru w sekretariacie szkoły pierwszego dnia miesiąca)

SZKOŁA/KLASA/NUMER w dzienniku szkolnym/IMIE NAZWISKO

PRZEDSZKOLE/TRZY PIERWSZE LITERY GRUPY/NUMER W DZIENNIKU/IMIE NAZWISKO

na przykład:

SSP1/VIB/14/JANEK KOWALSKI - dla szkoły

SSP/TYG/14/JANEK KOWALSKI - dla przedszkola

W celu identyfikacji wpłat przydzielone zostały identyfikatory dla poszczególnych placówek:

SSP1 - Szkoła Podstawowa nr 1 w Sierakowicach

MSP - Szkoła Podstawowa w Mojuszu

JSP - Szkoła Podstawowa w Jelonku

LJSP - Szkoła Podstawowa w Lisich Jamach

ZSP - Szkoła Podstawowa w Załakowie

PSP - Szkoła Podstawowa w Puzdrowie
LSSP - Szkoła Podstawowa w Łyśniewie Sierakowickim
GSP - Szkoła Podstawowa w Gowidlinie
KKSP - Szkoła Podstawowa w Kamienicy Królewskiej
TSP - Szkoła Podstawowa w Tuchlinie
SSP2 - Szkoła Podstawowa nr2 w Sierakowicach

SSP - Samorządowe Przedszkole w Sierakowicach
POP - Oddział Przedszkolny w Puzdrowie
GPCP - Przedszkole Chatka Puchatka w Gowidlinie
KKOP - Oddział Przedszkolny w Kamienicy Królewskiej
TOP - Oddział Przedszkolny w Tuchlinie
LJOP - Oddział Przedszkolny w Lisich Jamach
SOP - Oddział Przedszkolny w Szklanej
MOP - Oddział Przedszkolny w Mojuszu
JOP - Oddział Przedszkolny w Jelonku
ŁOP - Oddział Przedszkolny w Łyśniewie
ZOPO - Oddział Przedszkolny w Załakowie
SORW- Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy w Szklanej Fundacja Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym "Uśmiech Dziecka"
GOP - Oddział Przedszkolny w Gowidlinie

SZSP - Zespół Szkolno-Przedszkolny „Mała Szkoła” w Szopie

SZOP

SZOP Oddział Przedszkolny w Zespole Szkolno-Przedszkolnym „Mała Szkoła” w Szopie

SZP

SZP - Przedszkole w Szopie

SZG -

SZG - Gimnazjum w Szopie

przykład:

uczeń Janek Kowalski uczęszczający do Szkoły Podstawowej nr1 w Sierakowicach z klasy VI B i numerze w dzienniku 14

powinien w tytule przelewu wpisać : SSP1/VIB/14/JANEK KOWALSKI

W przypadku nieprawidłowo wprowadzonego tytułu przelewu system opłat nie zatwierdzi przelewu i kwota pieniędzy będzie zwrócona do nadawcy.

2. Rejestracja nowego indywidualnego konta w systemie (rejestracja konta pozwoli państwu na sprawne dokonywanie wpłat i zgłaszanie nieobecności dziecka)

Uwaga!

-Zanim rozpoczniesz rejestrację musisz wykonać przynajmniej jeden przelew wcześniej- system wtedy rozpozna wpłacającego.

- Rejestracji w *eboku* można dokonać po 3 dniach od pierwszej wpłaty na konto bankowe.

Czyli

-Po dokonaniu przelewu- W celu założenia konta w systemie prosimy o podanie loginu w formie

"SZKOŁA/KLASA/NUMER" (bez imienia i nazwiska).

Dla przykładu podanego powyżej będzie to:

SSP1/VIB/14

oraz swojego adresu e-mail,
na który zostaną przesłane dalsze instrukcje.

3. Zgłaszanie dni w których nie będziemy korzystać z wyżywienia

Uwaga : Rejestracja nieobecności jest możliwa po zarejestrowaniu w *eboku*.

Po opłaceniu pełnej płatności za miesiąc istnieje możliwość rezygnacji z wyżywienia za wskazane dni

Rezygnacja będzie możliwa wyłącznie do godziny 10 dnia poprzedzającego dzień nieobecności - rezygnacji

Zgłoszenia nieobecności i rezygnacji w danym dniu z posiłków dokonujemy po zalogowaniu się na swoje konto: na zakładce 'Moje konto' należy wybrać dni i wcisnąć 'Zapisz'

503 800 348