

# Wypoczynek uczniów Małej Szkoły w Szopie Zieleniec 2020

- Zbiórka przy szkole w Szopie w poniedziałek **20.01.2020 r., [PONIEDZIAŁEK] o godz. 22.40**. Proszę o stawienie się o wyznaczonym czasie! Nie będziemy czekać na osoby spóźnione. Nie będziemy dzwonić do osób spóźnionych.
- Każdy uczeń podczas wsiadania do autokaru zobowiązany jest przedstawić:
  - Podpisany przez rodziców/opiekunów i uczniów *regulamin wyjazdu* (w przypadku niedostarczenia go do piątku do szkoły). Brak dostarczenia podpisanego regulaminu spowoduje niedopuszczenie ucznia do wyjazdu! Regulamin można też wydrukować samodzielnie z *malaszkoła.eu*.
  - Podpisaną przez rodziców/opiekunów **KARTĘ KWALIFIKACYJNĄ UCZESTNIKA WYPOCZYNKU** (w przypadku niedostarczenia jej do piątku do szkoły). Brak dostarczenia spowoduje niedopuszczenie ucznia do wyjazdu! Kartę można też wydrukować samodzielnie z *malaszkoła.eu*.
  - **Buty ZIMOWE. Czapkę, rękawiczki** (ewentualnie dodatkowo szalik). – Na przejazd autokarem uczniowie powinni założyć lekkie obuwie, gdyż będą przebywać w autokarze 10 h. Buty zimowe, czapka i rękawiczki będą sprawdzane **każdemu z uczniów przed wejściem do autokaru! Należy je zatem ulokować na górze torby z bagażami!** Uczeń, który nie będzie posiadał tych rzeczy nie pojedzie na wycieczkę. **Proszę o zadbanie, aby rękawiczki były dostosowane do charakteru wyjazdu! Nie mogą to być rękawiczki przewiewne!**
- Planowany powrót – **25.01.2020 r. - sobota ok. 20.00**. Na ok. 2 h przed godziną pojawienia się uczniów w szkole z wycieczki, na szkolnym facebooku pojawi się takowa informacja. Prosimy o stawienie się o godzinie wskazanej na facebooku. Zdarzało się w poprzednich latach, że nauczyciele i uczniowie musieli nawet godzinę czekać na przyjazd rodziców... Nie możemy uczniów zostawić samych przy szkole po powrocie. Proszę o zarezerwowanie sobie czasu. **Odbiór uczniów ze szkoły w Szopie!**
- W sytuacjach szczególnych (np. nagła choroba), gdyby dziecko nie mogło uczestniczyć w wyjeździe proszę o natychmiastowe powiadomienie nas o tym fakcie przynajmniej smsem (Przemysław Łagosz 500-298-217), nawet na dzień przed wyjazdem.
- **Przed wyjazdem z domu należy dokładnie sprawdzić torby i rzeczy uczniów, czy nie zabierają ze sobą niedozwolonych rzeczy – jak np. e-papierosów, napojów energetycznych, laptopów, tabletów, głośników przenośnych itp.**

Opieka podczas wypoczynku:

- Przemysław Łagosz, kierownik wypoczynku, 500-298-217
- Sabina Lejk, opiekun wypoczynku, tel. 500-080-346,
- Aleksandra Czaja, opiekun wypoczynku,
- Emilia Janneck, opiekun wypoczynku,
- Waldemar Landowski.

**Na wycieczkę należy zabrać:**

- wygodne buty – o ile to możliwe to dwie pary; w przypadku gdy jedno zamokną, to uczeń będzie mógł skorzystać z drugich,
- środki higieny osobistej (ręczniki, mydło, szczotkę i pastę do zębów, kłapki pod prysznic),
- kubek do herbaty, łyżeczkę,
- kanapki, napoje na cały PIERWSZY DZIEŃ (w pozostałe dni zagwarantowane wyżywienie); w kolejnych dniach uczniowie otrzymają śniadanie i obiadokolację. W napoje zimne uczniowie zaopatrują się sami. **W pierwszym dniu uczniowie otrzymają w godzinach wieczornych obiadokolację.**
- woreczki „na niespodzianki” w autokarze – jeżeli ktoś potrzebuje,
- termos na ciepłą herbatę (jeżeli się posiada).

## RAMOWY PLAN WYJAZDU

Plan może ulec zmianom, modyfikacjom w zależności od warunków pogodowych oraz aktualnych możliwości psychofizycznych uczniów.

Dzień	Plan dnia
20.01.2020, poniedziałek	<ul style="list-style-type: none"><li>• wyjazd ze szkoły w Szopie – godz. 23.00</li><li>• przejazd nocny do Zieleńca</li></ul>
21-23.02.2019	<ul style="list-style-type: none"><li>• ŚNIADANIE</li><li>• ZIELENIEC SKI ARENA – jazda na nartach</li><li>• OBIADOKOLACJA. Nocleg</li></ul>
24.01.2020, piątek	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zwiedzanie okolicy lub wyjście w góry [w zależności od warunków pogodowych]</li></ul>
25.02.2019 sobota	<ul style="list-style-type: none"><li>• Śniadanie + szybki posiłek w Mc lub innym miejscu podczas powrotu</li><li>• Powrót do szkoły</li></ul>

Proszę **NIE KUPWAĆ** uczniom **chipsów** [oraz innych podobnych produktów] na przejazd pierwszego dnia autokarem. Będzie obowiązywał zakaz spożywania takich produktów! Jest to spowodowane latami naszych doświadczeń gdzie uczniowie, którzy spożywali takie produkty mieli mdłości, wymiotowali itp. – zarówno w autokarze jak i później.

# REGULAMIN ZIELENIEC 2020

1. Wszyscy uczestnicy respektują i wykonują polecenia opiekunów.
2. Uczestnicy zobowiązani są do całkowitego podporządkowania się planowi realizowanego przez całą grupę.
3. Uczestnicy zobowiązani są do stawiania się na miejsce i o określonej godzinie na zbiórki wyznaczone przez opiekunów.
4. Niedopuszczalne jest samowolne oddalanie się uczestnika od miejsca pobytu całej grupy.
5. **OBYWIAZUJE CAŁKOWITY ZAKAZ PALENIA PAPIEROSÓW (innych używek, włączając w to tabakę) I SPOŻYWANIA NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH I ENERGETYCZNYCH!**
6. O naruszeniach niniejszego *REGULAMINU* przez jej uczestnika zostanie poinformowany drogą telefoniczną rodzic/opiekun zainteresowanego ucznia.
7. W przypadku wyrządzenia celowej szkody przez ucznia na terenie miejsca zakwaterowania, rodzice ucznia ponoszą pełne koszty naprawy, doprowadzenia do stanu pierwotnego.
8. Uczestnicy wycieczki mogą ze sobą zabrać telefony komórkowe, środki pieniężne. Organizator nie ponosi jednak jakiegokolwiek odpowiedzialności za kradzież, czy też zgubienie cennych przedmiotów przez ucznia.
9. Komórki prywatne uczniów pozostają w depozycie opiekunów – poza wyznaczonymi godzinami. W celu kontaktu z rodzicami, opiekunami itp. komórki będą udostępniane uczniom codziennie w ciągu dnia, w godzinach **JAZDY NA NARTACH** oraz **po powrocie do pensjonatu do godz. 21.30**. W przypadku chęci skontaktowania się ze swoim dzieckiem w nocy rodzice mogą dzwonić na komórki wychowawców i przez nich kontaktować się z poszczególnymi uczniami. W przypadku braku problemów z zachowaniem odpowiedniej do pory nocnej kultury po godzinie 22.00 – mogą być udostępniane komórki uczniom w godzinach nocnych.
10. W przypadku gdy dziecko nie odda telefonu (telefonów) do depozytu po wskazanej porze dzwonięcia do domu, pozbawione zostaje prawa do używania telefonu w dniach następnych - do końca wyjazdu. Kontakt z dzieckiem możliwy będzie tylko przez pośrednictwo wychowawcy.
11. W przypadku zatajenia posiadania telefonu/karty przez ucznia i zauważenia tego faktu przez wychowawców, telefon razem z kartą zostanie dziecku zabrany, przekazany do depozytu i oddany w ostatnim rodzicom/opiekunom, zaś uczeń zostanie pozbawiony prawa do uczestnictwa w wycieczkach do końca roku szkolnego.
12. W przypadku gdy uczeń będzie sprawiał problemy wychowawcze podczas wyjazdu, będzie stwarzał zagrożenie dla siebie lub grupy, nie będzie respektował regulaminu, nie będzie szanował czasu trwania ciszy nocnej – może zostać pozbawiony przywileju korzystania z atrakcji przewidzianych na wyjeździe jak również prawa do uczestnictwa w kolejnych wycieczkach, wypoczynku w latach następnych.
13. Podczas wycieczki/wypoczynku obowiązuje całkowity zakaz posiadania, kupowania, spożywania tzw. napoiów energetycznych. Złamanie tej zasady spowoduje pozbawienie prawa do uczestnictwa w wycieczkach szkolnych/wypoczynku do końca roku szkolnego.
14. Każdego z uczniów - uczestników wypoczynku obowiązuje zasada noszenia kasku od momentu założenia go przy autokarze, aż do momentu oddania opiekunom – przy autokarze. Uczeń może jedynie zdjąć kask w momencie gdy wchodzi do baru przy stoku, do WC. W przypadku zauważenia, że któryś z uczniów ma zdjęty kask zostanie on pozbawiony możliwości dalszej jazdy do końca trwania wypoczynku. Proszę o zrozumienie, że jest to jeden z podstawowych punktów naszego wspólnego bezpieczeństwa. **Każdy z uczniów nosi szkolny, biały kask!**
15. Każdy z uczniów otrzymuje kask, buty i narty (nie dotyczy uczniów mających własny sprzęt). Każdy z uczniów odpowiada za powierzony mu sprzęt sportowy. W przypadku zagubienia sprzętu, kradzieży na stoku wynikającej z bezzmyślności (np. pozostawienie sprzętu bez opieki, porzucenie) rodzice ucznia ponoszą koszty utraconego mienia szkolnego. Kaski, buty i narty są numerowane.
16. Z uwagi na bezpieczeństwo dzieci - kierownik jak i każdy z opiekunów mogą zakazać uczniowi wjeżdżania i zjeżdżania z określonej trasy lub czasowo zabronić mu wchodzenia na stok [z uwagi np. na brak odpowiedniego zachowania]. W przypadku nie dostosowania się przez ucznia do tego zakazu – zostanie zastosowany pkt. 12 Regulaminu.
17. Do interpretacji niniejszego regulaminu upoważniony jest kierownik wycieczki/wypoczynku.
18. W sprawach nie ujętych w niniejszym REGULAMINIE decyduje kierownik wycieczki/wypoczynku. Postanowienia kierownika są ostateczne i nie podlegają odwołaniu i nie wymagają uzasadnienia.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z *Regulaminem* i zobowiązuje się do jego przestrzegania i ponoszenia wszelkich konsekwencji wynikających z jego punktów. Jednocześnie oświadczam, że moje dziecko jest zdrowe i nie ma jakichkolwiek przeciwwskazań do Jego uczestnictwa w wyjeździe.

-----  
imię i nazwisko uczestnika wypoczynku  
(pismem DRUKOWANYM)

-----  
podpis uczestnika wypoczynku

Telefon do ucznia w przypadku gdy zabiera ze sobą komórkę.....

**Proszę, aby dziecko (EWENTUALNIE) zabrało jeden telefon!**

Telefon do rodziców/opiekunów.....

-----  
podpis rodziców/opiekunów

**NA WYJAZD NIE WOLNO ZABIERAĆ TABLETÓW, LAPTOPÓW, GŁOŚNIKÓW PRZENOŚNYCH!**

### Zespół Szkolno-Przedszkolny

"Mała Szkoła" w Szopie

Szopa 8, 89-034 Miechucino

tel. 500-298-217

WZOR

www.maleszko.pl KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNNKU

Załącznik nr 6

#### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNNKU

- 1. Forma wypoczynku<sup>1)</sup>
  - kolonia
  - zimowisko
  - obóz
  - biwak
  - półkolonia
  - inna forma wypoczynku

(proszę podać formę)

2. Termin wypoczynku 20.01.2020 - 25.01.2020

3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku zgodnie a podpisym na stronie szkolnej planem. www.mala.szkoła.eu

Trasa wypoczynku o charakterze wędrownym<sup>2)</sup>

nie dotyczy

Nazwa kraju w przypadku wypoczynku organizowanego za granicą nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

nie dotyczy

zamiast 1g nie wpisywać można założyć ksero z książeczki szczepień

7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niepełnosowaniem społecznym

8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem o szczepieniu):

- tyfus .....
  - blentria .....
  - dtr .....
  - intc .....
- oraz numer PESEL uczestnika wypoczynku

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.)).

..... (data) ..... (podpis rodziców/pehnoletniego uczestnika wypoczynku)

#### III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNNKU

Postanawia się:

- kwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynnik
- odmówić skierowania uczestnika na wypoczynnik ze względu

20.01.2020r. ..... (data) ..... (podpis organizatora wypoczynku)

wypełniają rodzice

wypełniają rodzice

**IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU**

Uczestnik przebywał .....  
(adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) ..... do dnia (dzień, miesiąc, rok) .....

.....  
(data) .....  
(podpis kierownika wypoczynku)

**V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBAH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE**

.....  
(miejsowość, data) .....  
(podpis kierownika wypoczynku)

**VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

.....  
(miejsowość, data) .....  
(podpis wychowawcy wypoczynku)

1) Właściwe zaznaczyć znakiem „X”.  
2) W przypadku wypoczynku o charakterze wędrownym.  
3) W przypadku uczestnika niepełnoletniego.